



**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA
PRUŽANJE USLUGA IZRADE KTP I IZVEŠTAJA
O ZATEČENOM STANJU NEZAKONITO
IZGRAĐENIH OBJEKATA
U ROMSKIMOM NASELJU
„KAJMAKČALANSKA“**

**PROJEKAT: „SOCIJALNA INKLUZIJA ROMA I DRUGIH OSETLJIVIH
GRUPA U SRBIJI 2019 – 2022“**

Datum: 27.05.2021. u Novom Sadu

ČLAN 1.
Naručilac

Ekumenska humanitarna organizacija, u daljem tekstu **Naručilac**, sa sedištem u Novom Sadu, ul. Ćirila i Metodija br. 21, PIB 101646533, koju predstavlja direktorka Anna Brtka Valent, objavljuje poziv za dostavljanje ponuda za izradu Katastarsko topografskog plana (KTP) i Izveštaja o zatečenom stanju objekata sa geodetskim elaboratom za romsko naselje „Kajmakčalanska“ u Smederevskoj Palanci

Ponuda se odnosi na realizaciju aktivnosti na unapređenju uslova stanovanja koje se realizuju u okviru projekta: „**Socijalna inkluzija Roma i drugih osetljivih grupa u Srbiji 2019-2022**“.

Uslovi, sprovođenje i zaključenje ugovora biće izvršeni od strane **Naručioca**.

Pravo da apliciraju imaju sva preduzeća sa sedištem na teritoriji Republike Srbije s tim što će, zbog lokacije romskog naselja „Kajmakčalanska“ u Smederevskoj Palanci, prednost imati biro i agencije sa teritorije opštine Smederevska Palanka. Sva dokumentacija, specifikacije, tehnički opis, finansijska ponuda i bilo koja vrsta dokumenata koja su sadržana u pozivu i ponudi će biti na srpskom jeziku.

Poziv se javno objavljuje na zvaničnom sajtu **Naručioca** www.ehons.org i dostavlja identifikovanim projektantskim i geodetskim agencijama direktno putem e-maila kao i predstavnicima opštine određenim da pruže podršku realizaciji ovog Projekta.

ČLAN 2
Opis predmeta poziva za dostavljanje ponuda

1. Ponuđač je u obavezi da u skladu sa važećom zakonskom regulativom i procedurama:
 - izradi i dostavi Katastarsko topografski plan za romsko naselje „Kajmakčalanska“ u Smederevskoj Palanci kao i pregled katastarskog stanja, vlasničke strukture i faktičkog stanja na terenu za obuhvat obeležen u prilogu ovog Poziva. KTP se dostavlja u štampanom i digitalnom (dwg i pdf) obliku.
 - izradi i preda kompletnu projektnu dokumentaciju za ozakonjenje nezakonito izgrađenih objekata, konkretno Izveštaj o zatečenom stanju objekta sa geodetskim elaboratom i pruži usluge savetovanja korisnicima Projekta do dobijanja Rešenja o ozakonjenju i uvođenja promene u katastar kako je definisano u **prilogu 2. – Opis usluga i radova** ovog Poziva.
2. Ponuđač je u obavezi da popuni ponudu za sve napred opisane usluge i radove, bez izostavljanja bilo koje tačke od navedenih opisa u Prilogu 2. ovog Poziva.
3. Ekumenska humanitarna organizacija ima pravo da za ponuđene usluge i radove potpiše ugovor o poslovnoj saradnji sa više ponuđača.
4. Ekumenska humanitarna organizacija nije u obavezi da ugovori sve radove koji su opisani u **prilogu 2. – Opis usluga i radova** ovog Poziva, već može samo ugovoriti pojedine radove ili usluge.

5. Uslovi pružanja usluga izvođenja geodetskih radova i izradu Katastarsko topografskog plana za romsko naselje „Kajmakčalanska“ u Smederevskoj Palanci su sledeći:
- U skladu sa ponudom, ponuđač će pribaviti katastarske podatke, izvršiti geodetsko snimanje i izraditi Katastarsko topografski plan za kompletan obuhvat označen na karti u prilogu.
 - Obim radova određen je na karti u prilogu **2.a. Obuhvat romskog naselja Kajmakčalanska**, koji je priložen uz ovaj Poziv a ima za cilj definisanje početnog stanja za utvrđivanje potreba za ozakonjenjem nezakonito izgrađenih objekata u romskom naselju „Kajmakčalanska“ u Smederevskoj Palanci, te je važno da svi objekti kao i parcele - stvarno stanje na terenu budu snimljene na predmetnom KTP.
 - Ponuđač mora biti spreman da započne sa radovima drugog dana nakon potpisivanja ugovora. Krajni rok za završetak radova na izradi KTP je maksimalno 10 kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora i ne može biti duži.
 - Naručilac će obezbediti pristup stanovnicima, parcelama i objektima.
 - Ponuđač će obezbediti svo neophodno osoblje, opremu, katastarske podatke i drugo neophodno za rad.
 - Ponuđač je dužan da poštuje pravila i regulative utvrđene važećim zakonima i podzakonskim aktima.
 - **Ako KTP izrađen od strane ponuđača a koji je predmet ponude i ugovora, sadrži nedostatke i nadležni zatraže ispravke i dopune, naručilac zadržava pravo da zatraži od ponuđača da izvrši ispravke i dopune i u slučaju da to prouzrokuje dodatne troškove, snosiće ih samo ponuđač.**
6. Uslovi pružanja usluga izrade tehničke dokumentacije neophodne za ozakonjenje nezakonito izgrađenih stambenih objekata u romskom naselju „Kajmakčalanska“ u Smederevskoj Palanci i pružanju usluga savetovanja su sledeći:
- U skladu sa ponudom, ponuđač će izraditi Izveštaj o zatečenom stanju objekata sa geodetskim elaboratom, uključujući i pružanje usluga savetovanja onim korisnicima kod kojih se ukaže potreba, kao što je opisano u Prilogu 2. (opis usluga) za stambene objekte koji ispunjavaju prethodne uslove predviđene Zakonom o ozakonjenju a koji se nalaze u romskom naselju „Kajmakčalanska“ u Smederevskoj Palanci.
 - Obim projektnih aktivnosti je oko 50 nezakonito izgrađenih stambenih objekata.
 - Ponuđač mora biti spreman da započne sa radovima drugog dana nakon potpisivanja ugovora. Krajni rok za završetak radova iz predmeta poziva je maksimalno 120 kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora i ne može biti duži.
 - Naručilac će omogućiti pristup svakom korisniku čiji je objekat predmet izrade Izveštaja za ozakonjenje u cilju prikupljanja podataka kao i izvršenja potrebnih merenja.
 - Ponuđač će obezbediti svo neophodno osoblje, opremu i drugo za nesmetan rad.

- Ponuđač je dužan da poštuje pravila i regulative utvrđene važećim zakonima i podzakonskim aktima za predmetnu oblast.
- Ponuđač će obezbediti sve uslove za podnošenje izrađene dokumentacije nadležnoj službi u okviru opštinske uprave Smederevska Palanka.
- **Ako se dokumentacija izrađena od strane ponuđača a koja je predmet ponude i ugovora, vrati i od nadležnih zatraže ispravke i dopune iste, naručilac zadržava pravo da zatraži od ponuđača da izvrši ispravke i dopune i ponovo podnese nadležnima na dalje postupanje i u slučaju da to prouzrokuje dodatne troškove, snosiće ih samo ponuđač.**

ČLAN 3
Vreme i mesto podnošenja ponude – Vremenski period važenja ponude, vremenski period na koji se ugovor zaključuje

Krajnji rok za dostavljanje ponuda je **četvrtak, 10. jun 2021. godine do 14:00 časova**. Ponude slati isključivo poštom na adresu:

**Ekumenska humanitarna organizacija,
Ćirila i Metodija 21, 21 000 Novi Sad**

sa naznakom **“NE OTVARAJ” SMEDEREVSKA PALANKA - OZAKONJENJE,
na ruke Stevan Batori**

Svaka ponuda koja bude podneta nakon isteka roka ili je u kancelariju organizacije donese kurir posle isteka roka, sa pravom se odbija i neće biti otvarana tokom ocene drugih ponuda. U ovakvom slučaju svaka primedba koja bi mogla biti dostavljena neće biti prihvaćena.

Period važenja ponude mora bit 12 meseci od dana podnošenja ponude.

Ugovor po ovoj ponudi se zaključuje na određeno vreme na period od 12 meseci počev od dana zaključivanja.

ČLAN 4
Finansijski uslovi ugovora

Za izradu dokumentacije (KTP, Izveštaja o zatečenom stanju sa geodetskim elaboratom i pružanje usluga savetovanja) kako je opisano u članu 2. ove dokumentacije, isplata ponuđaču sa kojim bude potpisan Ugovor, će biti u skladu sa cenama iz Priloga 2. koji je popunio i overio ponuđač, **u dinarima (RSD) sa uračunatim PDV-om**. Ponuđena cena, mora da sadrži i sve troškove taksi i nadoknada koje se odnose na pribavljanje geodetskih podataka.

Imenovana Komisija za ocenu ponuda i Naručilac neće prihvatiti ponude u kojima u cenu nije uračunat PDV.

Dostavljanje kompletne i ispravne dokumentacije nadležnima u cilju planiranja daljih aktivnosti na ozakonjenju objekata i izdavanja odgovarajućih rešenja o ozakonjenju ili sprovođenja promena u javnom registru je puna i isključiva finansijska odgovornost Ponuđača, a Naručilac ne priznaje bilo koju vrstu problema ili propusta od strane Ponuđača.

Bilo koja vrsta promene finansijskih uslova (promena ponuđenih cena u roku važenja ugovora i ponude) od strane odabranog ponuđača tokom realizacije Ugovora je razlog za raskidanje Ugovora. Isto važi i za bilo koji drugi uslov u Ponudi i Ugovoru.

Plaćanje će se obavljati po uredno dostavljenom računu za svaki od objekata, dokumenta ili pružene usluge, u roku od 5 radnih dana. Račun za izvršene radove je potrebno dostaviti u roku od 5 radnih dana od završenog posla. Račun mora biti proveren i potpisan i od strane stručnog lica Naručioca i korisnika/vlasnika objekta koji je podržan kroz ovaj Projekat.

Avansno plaćanje je moguće u iznosu do najviše 30% od vrednosti ponuđene cene uz uslov da odabrani ponuđač obezbedi bankarsku garanciju u vidu menice što će se preciznije definisati Ugovorom.

Ponuđač potpisuje, overava i uz ponudu dostavlja Sertifikat o prihvatanju uslova ovog poziva i dodeli ugovora (prilog broj 4.) kojim garantuje da neće odstupati od navedenog u pozivu i ponudi.

ČLAN 5 Uputstva i drugi uslovi za podnošenje ponude
--

Ponude se predaju u zapečaćenoj koverti na kojoj treba jasno da bude naveden naziv projekta i precizni podaci o pošiljaocu (naziv pravnog lica, adresa pošiljaoca i osoba za kontakt). Na koverti ne sme biti nikakva druga primedba ili indikacija sem one koja je definisana u samom Pozivu. Zapečaćena koverta sa ponudom mora da sadrži:

1. **Dokumentaciju o učešću**, i to sledeću:
 - osnovne detalje o ponuđaču (naziv, adresu, telefon, fax, e-mail, ime odgovorne osobe za ponudu-pravnog zastupnika odnosno popunjen prilog 3. ovog Poziva – profil dobavljača),
 - opis strukture preduzeća sa navedenim delokrugom delatnosti koje ponuđač obavlja (pravni status, datum osnivanja, struktura i opis delatnosti – **dostaviti izvod iz APR-a** i drugo definisano u obrascu 3. ovog poziva)
 - overenu Izjavu pravnog zastupnika da prihvata sve uslove ovog poziva kao i sve ono što Naručilac smatra bitnim (prilog 4. ovog Poziva).
2. **Finansijsku dokumentaciju** koja mora se odnositi na ponuđene cene za navedene radove i usluge u prilogu ovog poziva (obrazac 2. ovog Poziva).

Bilo koje objašnjenje vezano za podnete ponude, Komisija za ocenu ponuda i odabir najpovoljnijeg ponuđača kao i Naručilac neće prihvatiti nakon podnošenja ponuda. **Nije dozvoljeno podnošenje** druge ponude od strane istog ponuđača – jedan ponuđač, jedna ponuda.

Do trenutka otvaranja ponuda sva komunikacija učesnika u prikupljanju ponuda sa Naručiocem obavljaće se samo u pisanoj formi ili putem e-maila: miladin@ehons.org ili poštom dostavljanjem na adresu Naručioca. Naručilac će obezbediti dalja objašnjenja vezana za prikupljanje ponuda samo u pisanoj formi i u slučaju da to smatra neophodnim.

ČLAN 6 Otvaranje i evaluacija prikupljenih ponuda
--

Otvaranje i ocena ponuda biće obavljena od strane Komisije za ocenu ponuda i odabir najpovoljnijeg ponuđača, koju Odlukom imenuje ovlašćeno lice Naručioca. Otvaranje i ocena dostavljenih ponuda obaviće se u tri faze.

A) U prvoj fazi procene vrši se otvaranje svih delova ponude i proverava se njihova kompletnost (sadržaj definisan u članu 5. pod 1. i 2.). Ukoliko ponuda ne ispunjava uslov kompletnosti, istog trenutka će biti odbijena i neće biti dalje razmatrana, osim ako Komisija Naručioca ta odstupanja ne smatra bitnim. Ponude koje ispunjavaju uslove ispitivaće se u sledećoj fazi.

B) U drugoj fazi procene otvaraju se ponude gde se detaljno procenjuju ponuđene cene, stručnost ponuđača i podudarnost ponude sa odgovarajućim tačkama objavljenog poziva, tačnije:

1. KRITERIJUM: Najpovoljnija ponuđena cena.
2. KRITERIJUM: Tehnička usklađenost ponuđenih usluga i radova sa bitnim karakteristikama standarda definisanih u objavljenom pozivu.
3. KRITERIJUM: Tehnička mogućnost i iskustvo firme koja se prijavljuje kao ponuđač.

C) U trećoj fazi procene Komisija sačinjava pisani Izveštaj sa ocenom najpovoljnijih ponuđača i odlučuje o najpovoljnijem ponuđaču ili ponuđačima sa kojim/a će Naručioc ugovoriti poslovanje.

Po odabiru najpovoljnijeg/ih ponuđača, obaveštavaju se samo onaj/i ponuđač/i koji ispunjava/ju zahtevane uslove i sa kojima će se ugovoriti poslovna saradnja kao naredni korak.